

Принято на общем собрании трудового
коллектива МБОУ СОШ №48
Протокол от 14.11.2011 г. №2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №48
от 16.11.2011 г. № 595
Директор МБОУ СОШ №48



В.Д.Козлов

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы МБОУ СОШ №48

1. Общие положения.

1.1. Совет школы МБОУ СОШ №48 - орган государственно-общественного управления учреждением является коллегиальным органом самоуправления и создается в соответствии с Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №48 имени полковника пограничной службы ФСБ России Сокола Владимира Павловича станицы Черноерковской муниципального образования Славянского район.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иным и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением и иными локальными нормативными актам и общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Основными задачами Совета школы являются определение тактики развития и функционирования школы.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет школы избирается сроком на один год и является одной из форм самоуправления.

2.2. В состав Совета школы входят педагогические работники-3 человека, родители-3 человека и учащиеся-2 человека, директор школы по должности.

2.3. Выборы в Совет школы проходят открытым голосованием на родительском собрании, педагогическом совете и собрании обучающихся 2 и 3 степени.

2.4. Выборы членов Совета проводятся при условии присутствия на собрании не менее 2/3 соответствующих категорий участников образовательного процесса (родителей, педагогов, учащихся). Решение собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколом собрания.

3. Содержание работы и функции Совета школы.

3.1. Основными полномочиями Совета являются:

- 1) В определении путей развития общеобразовательного учреждения:
 - утверждает программу развития ОУ;
 - представляет ОУ по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.
- 2) В организации образовательного процесса Совет согласовывает:
 - школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования;
 - профили обучения в 10-11 классах;
 - принятие программы досуговой деятельности обучающихся.
- 3) По вопросам функционирования образовательного учреждения Совет:
 - устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе, продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
 - принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
 - осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ОУ;
 - координирует деятельность общественных, в том числе детских организаций (объединений), действующих в ОУ и не запрещенных законом.
- 4) В сфере финансово-хозяйственной деятельности Совет:
 - согласовывает по представлению директора бюджетную заявку на предстоящий финансовый год;
 - утверждает сметы расходования средств, полученных ОУ от уставной приносящей доходы деятельности и иных внебюджетных источников;
 - распределяет по представлению директора и профсоюзного комитета стимулирующую часть фонда оплаты труда педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс в ОУ;
 - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОУ, определяет цели и направления их расходования;
 - заслушивает и утверждает отчет директора ОУ по итогам учебного и финансового года.
- 5) В вопросах взаимоотношения участников образовательного процесса Совет:
 - рассматривает жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала ОУ и принимает по ним решения;
 - ходатайствует при наличии оснований перед директором ОУ о расторжении трудового договора с работниками ОУ;
- 6) В сфере разработки и принятия локальных актов ОУ:
Разрабатывает, принимает и утверждает локальные акты ОУ в соответствии со своей компетенцией.

3.2. Совет школы имеет право вносить предложения по работе структурных подразделений.

3. Организация работы Совета.

3.4. Работой Совета школы руководит председатель, которого избирает Совет ОУ из своего состава, им не может быть директор школы, работники школы и учащиеся.

3.5. Совет школы собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Совета проводится по требованию 1/3 его членов, собрания обучающихся 2 и 3 ступени, родительского собрания, педагогического совета ОУ, директора ОУ.

3.6. Решение Совета является правомочным, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 состава Совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих, среди которых равным образом были представлены все три категории совета.

4. Права и ответственность членов Совета

4.1. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.2. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- требовать предоставления и получать от администрации образовательного учреждения всю необходимую для участия в работе Совета информацию по вопросам, относящимся к его компетенции, получения оперативной и объективной информации о ее деятельности;

- присутствовать на заседании педагогического совета, органов самоуправления с правом совещательного голоса;

- досрочно выйти из состава Совета.

4.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы директора или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета;

- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в его работе: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической деятельностью, признание по

решению суда недееспособным, при наличии неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.4. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

4.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.6. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

4.8. Решения Совета, противоречащие положениям устава общеобразовательного учреждения, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета.

4.9. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5. Прекращение полномочий Совета.

5.1. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего Совета на определенный срок.